

QUARANTEAM

Zet in op verbinding

PIMENTO

QUARANTEAM ZET IN OP VERBINDING IN JE TEAM

Iedereen zoekt zijn weg in deze coronacrisis. Sommigen jongleren met werken en/of kinderen, anderen voelen zich eenzaam. Weer anderen geraken moeilijk gemotiveerd om van thuis uit te werken terwijl nu helaas niet iedereen kan werken ...

In deze speciale tijden moeten we roeien met de riemen die voorhanden zijn. Online vergaderingen met de bijbehorende frustraties en verveling, miscommunicatie via mails en chat, ... Het is niet eenvoudig en er is geen ruimte of tijd om elkaar nog eens écht te horen of te zien.

Maar niet getreurd! Want hoe groot het isolement soms ook lijkt, we zijn ervan overtuigd dat dit te doorbreken valt. Met deze publicatie zet je in op verbinding met jouw team. Zo verliezen jullie elkaar niet uit het oog en hebben jullie een mooie basis om op verder te bouwen als dit allemaal voorbij zal zijn.

WAARVOOR WORDT QUARANTEAM GEBRUIKT?

Met deze opdrachten versterk of onderhoud je de band tussen collega's, ondanks de afstand.

Misschien denk je: "Hier ligt nu echt de prioriteit niet." Waarom dan toch deze opdrachten doen? Beschouw het als de koffieklets of lunchpauze samen met je collega's, ook die zijn nodig om efficiënt te kunnen werken. Want als mensen zich goed en gehoord voelen, even hun ei kwijt kunnen, dan heeft dit invloed op hun werkprestaties. En in deze onzekere tijden is aandacht hiervoor zeker welkom. Investeer dus in een collegiale sfeer en verbinding!

VOOR WIE IS QUARANTEAM BEDOELD?

Voor alle teams die graag in contact blijven met elkaar en willen werken aan een leuke sfeer op afstand. De verschillende opdrachten in deze publicatie bieden ieder wat wils. Zet deze uitdagingen gerust nog naar je eigen hand. Jij kunt het beste inschatten wat zal aanslaan bij jouw team. Ook als werknemer kan je gerust voorstellen om bepaalde opdrachten te doen. Wacht dus niet af tot je werkgever of diensthoofd dit doet. Als het op sfeer in je team aankomt, heeft iedereen daar een belangrijke rol in.

HOE QUARANTEAM GEBRUIKEN EN HOEVEEL?

De opdrachten staan los van elkaar. Zet ze dus in wanneer je maar wilt. Horen jullie elkaar elke dag? Dan kan een check-inmoment fijn zijn om mee te beginnen. Maar misschien is het voldoende om wekelijks aan de slag te gaan en gebruik je liever de vragen uit de 'Back to Basics'-lijst. Jullie bepalen wat er het beste werkt. En vergeet niet: gebruik deze publicatie vooral als inspiratie, dus laat die eigen ideeën gerust komen!

Je krijgt:

- ✚ Tips over hoe je vergaderingen en mails, toegankelijker en menselijker maakt: 'het zit hem in kleine dingen'.
- ✚ Tools om 'de koffieklets op bureau' online te introduceren: extra aandacht om bestaande relaties te onderhouden en te versterken.
- ✚ Teambuilding vanop afstand: positief en warm klimaat creëren via diverse opdrachten, sommige korte en luchtig, andere persoonlijker en duurzamer.

PIMENTO

Pimento heeft doorheen de jaren veel expertise opgebouwd rond weerbaarheid, teambuilding, communicatie, vertrouwen, ... We werken steeds met groepen. Via speelse en interactieve methoden laten we je informeel en ervaringsgericht leren. Zo dragen onze workshops ook bij aan gedrags- en attitudeveranderingen.

Op basis daarvan ontwikkelden we **workshops voor teams rond feedback en communicatie**.

Blijf je graag op de hoogte van hoe Pimento ook jouw team kan versterken? Bezorg ons dan jouw e-mailadres via info@pimento.be.

INHOUD

HET ZIT HEM IN KLEINE DINGEN 4

CHECK-IN4

DE CORONAMINUUT4

BACK TO COVID-BASICS4

DE CORONADENKER4

POSITIEVE BOODSCHAP VOOR
EEN COROLLEGA4

CHECK-OUT4

ANDERE MANIEREN OM KORT IETS
NA TE BESPREKEN5

DE KOFFIEKLETS VAN OP HET WERK IN EEN ONLINE JASJE!6

MINITEAM6

EEN WIT WIJNTJE
ALSTUBLIEFT6

BUCKETLIST6

DAGBOEK VAN EEN
CORONATRIPPER6

MUSIC MAESTRO!7

WAAR OF NIET WAAR7

OM TER EERSTE!7

VENTILEREN MOET KUNNEN7

TEAMBUILDING VANOP AFSTAND.....8

TALENT IN DE KIJKER8

HET ONLINE DILEMMA8

SECRET SANTA8

OLD-SCHOOL POSTKAART8

COROVOOR - CORONA8



TIP

Hou je tussendoortjes voor later. Vermijd eten zodat je collega's geen smakkelijke geluiden horen terwijl je baas net een serieus agendapunt probeert aan te kaarten!

Colofon

Redactie Marie Winkeler en Nathan Kok Taalcorrectie Annick Van den Eynde Vormgeving Annelies Follaets Dankjewel Annelies, Lore, Roel en Vincent Niets uit deze uitgave mag verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt worden (d.m.v. druk, fotokopie, microfilm of welke andere wijze dan ook), zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

HET ZIT HEM IN KLEINE DINGEN

TUSSENDOORTJES OM VERGADERINGEN OF MAILS TOEGANKELIJKER EN MENSELIJKER TE MAKEN

CHECK-IN

Het is een kleine moeite, maar zéker niet onbelangrijk: be vraag af en toe bij je team hoe het gaat en hoe ze hun dagen beleven. Dat deze vraag wordt gesteld, maakt je online vergadering plots menselijker. Een aantal vragen voor de check-inmomenten: hoe blik je terug op de dag of week? Wat is het hoogtepunt van je dag geweest? Hoe heb je je gevoeld vandaag? Waarmee heb je vandaag moeten lachen? Waarmee heb je vandaag moeten huilen? Wat heeft je geraakt vandaag? ... Of de klassieker: 'Hoe is't?' Ook na coronatijden is dit altijd fijn om je vergaderingen mee te starten, zo voelt iedereen zich even gehoord!

DE CORONADENKER

Wanneer je een mail of een WhatsApp-bericht verstuurt of via een sociaal netwerk je collega(s) iets wilt medelen, kan je dit bericht afsluiten met een doordenker. Dit kan gaan van puzzels of raadsels, tot flauwe moppen. Aan jou de keuze! Voor inspiratie kan je raadselsnpuzzels.nl raadplegen, of hoor eens bij je huisgenoten of vrienden. Wie weet kennen zij nog een leuke doordenker.

TIP

Wees op tijd voor een online vergadering. Het kan voor frustratie zorgen als je moet wachten op je collega's totdat de vergadering kan starten. Wachten in een online omgeving of aan de telefoon wordt vaak als storender ervaren dan een collega in een fysieke vergaderruimte opwachten. Zeg nu zelf, vijf minuten online wachten lijkt soms erg lang te duren ...

DE CORONAMINUUT

Zorg ervoor dat iedereen tijdens de vergadering aan het woord is geweest. Je kan er met een lach en een zwans gerust ook een timing opzetten, zodat de vergadering geen uren duurt, maar elke collega wel iets heeft kunnen zeggen.

POSITIEVE BOODSCHAP VOOR EEN COROLLEGA

Voorzie tijdens je vergadering een moment waar er positieve boodschappen aan elkaar kunnen gegeven worden. Je kan dit eventueel in een eerdere vergadering medelen zodat jullie tijd hebben om iets te bedenken voor elkaar. Op naamlooting.nl kan je heel snel namen verdelen zodat iedereen een positieve boodschap zal geven en krijgen. Geniet van het compliment!

BACK TO COVID-BASICS

Naast de check-invragen, kan je uiteraard ook voor verdiepende vragen zorgen. Hiermee laat je je collega's even stilstaan bij zichzelf of deze situatie. Je kan deze opdracht nabespreken, maar dat hoeft niet. Pols bij jouw collega's of iemand er iets over wil zeggen en wie weet komt er een heel gesprek op gang.

Wat is het eerste dat je wilt doen als dit voorbij is? Wat maakt jou het gelukkigste op dit moment? Wat maakt jou het ongelukkigste op dit moment? Wat mis je het meeste? Welke oude gewoonte heb je intussen afgeleerd? Waar voel je je goed bij dezer dagen? Wat vind je minder leuk aan deze weken? Heb je goede voornemens die je wilt waarmaken na de coronacrisis? Wat deed jij al voor iemand anders de afgelopen dagen? Waar ben je bang voor tijdens deze periode? Wat vind je het leukste aan deze periode? Wat vind je hartverwarmend aan deze periode?

CHECK-OUT

Je kan op heel korte tijd alle teamleden hun mening laten geven en ze laten reflecteren en uitwisselen over bijvoorbeeld het verloop van de vergadering, de algehele sfeer, het thuis zitten, online werken,... Zonder daar nog uren over na te praten. Eindig bijvoorbeeld de vergadering met de vraag om deze meeting in twee woorden te omschrijven. Zo heb je als team een idee en kan je alsnog inpikken bij opvallende woorden.

ANDERE MANIEREN OM KORT IETS NA TE BESPREKEN



Fingershoot: Laat de collega's een score geven op 5 over een bepaald idee dat je zonet hebt meegedeeld, of over hoe de vergadering was. Laat je collega's op hetzelfde moment hun score tonen door middel van hun hand op te steken met de desbetreffende score. Zo krijgen jullie op je scherm een duidelijk overzicht van alle scores. Bevraag indien nodig enkele collega's.



Emoticons, memes of GIF's: Maak gebruik van de extra's (bv. chatfunctie) die Messenger, Microsoft Teams, WhatsApp of andere socialemediakanalen ter beschikking stellen en geef op die manier je mening over bepaalde zaken.



Kaarten of dobbelsteen: Geef een score aan de hand van een kaart uit een spel kaarten, of een dobbelsteen.



Voorwerp als metafoor: Per meeting kan je een bepaalde ruimte afspreken die je gebruikt om de meeting te evalueren. Je hoeft niet in deze ruimte te gaan zitten, maar je kiest een voorwerp als metafoor om te omschrijven hoe de vergadering voor jou is verlopen. Bijvoorbeeld: vandaag is de ruimte 'keuken'. Pak jij de mixer boven omdat je de meeting heel chaotisch vond, of omdat je thuis de muren oploopt? Laat je creativiteit los!



Hoger-lager: Tijd om te bewegen! Hoe lager je jezelf in beeld plaatst, hoe minder je iets vindt of ermee akkoord bent; hoe hoger, hoe positiever je iets vindt. Bijvoorbeeld: wat denk je ervan als we vanaf nu samen online lunchen? Iedereen positioneert zich en zo krijg je visueel een duidelijk beeld en bevraag je dit eens op een andere manier.



Top-flop: Vertel allemaal wat je geweldig vindt aan bv. je team, het afgelopen weekend, het thuis zitten, online werken, ... en wat naar jouw mening beter kan. Neem voldoende tijd om ieders top en flop te overlopen.



TIP

'Ik hoor je niet meer... Dat stomme internet ook!!' Door slechte verbinding val je soms weg of hoor je plots de ander niet meer. Uit hier je frustraties en vraag op een rustige manier de ander om te herhalen wat die wilde zeggen. Zo houd je de sfeer aangenamer dan wanneer mensen beginnen te roepen. Tip: om je verbinding te verbeteren, kan het soms helpen je camera even uit te schakelen.



EXTRA AANDACHT OM BESTAANDE RELATIES TE ONDERHOUDEN EN VERSTERKEN



MINITEAM

Las elke dag een vast moment in waarbij iedereen vrijwillig kan deelnemen aan een minivergadering die gaat over hoe je dag is verlopen. Je kiest zelf wat je vertelt, en of dit werk- of privé-gerelateerd is. Elkaar al even zien en horen doet veel!

DAGBOEK VAN EEN CORONATRIPPER

Gelukkig mogen we nog genieten van een fietstochtje of een wandeling. Heb onderweg oog voor detail en zoek naar iets dat je kan meedelen op een volgende meeting. Ben je visueel of creatief ingesteld? Zet je talenten in en maak een gedicht, een beeld of tekening. Las een online moment in waarop collega's hun bevindingen kunnen delen met elkaar.

EEN WIT WIJNTJE ALSTUBLIEFT

Een afterwork drink zit er nu even niet in. Toch kan je eens de online-versie uittesten. Neem je favoriete drankje uit de kast, installeer je voor je scherm en aperitief samen met je collega's. Heb je kinderen rondlopen in huis? Dan kan je dit ook 's avonds organiseren wanneer de kinderen in bed liggen. Of wat dacht je van samen lunchen, iets wat je normaal gezien zo vaak samendoet op het werk? Of een gezamenlijk ontbijt voor de vroege vogels!

TIP

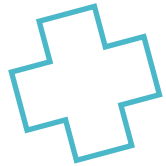
'Uw haar ligt er goed bij vandaag!' Gebruik zoveel mogelijk de videochat zodat je elkaar niet enkel kunt horen, maar ook kunt zien. Dit geeft meer verbinding. Menselijke verbinding bedoelen we dan!

TIP

Laat elkaar uitspreken. De ongemakkelijke stiltes zijn soms wel een meerwaarde bij een online vergadering. Zo weet je namelijk dat de ander is uitgesproken.

BUCKETLIST

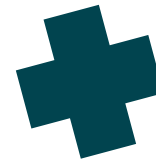
Een 'bucketlist' is een lijst met wat je zéker gedaan wilt hebben voor een bepaald tijdstip. Bijvoorbeeld: voor je vijftigste verjaardag. Hier maken we een lijstje van wat je tijdens of na de coronacrisis zeker wilt gedaan hebben. Enkele richtvragen: wat wil je zéker tijdens de coronacrisis gedaan hebben? Wat wil je zéker de eerste week na de coronacrisis gedaan hebben? Wat had je graag nog gedaan maar kwam er door het coronavirus niet meer van? Overloop de lijstjes of maak een gemeenschappelijke lijst met je team. Inspiratie zal er niet ontbreken!



MUSIC MAESTRO!

Maak via Spotify of YouTube een playlist met je collega's. Iedereen voegt een of twee favoriete muzieknnummers toe. Begin of eindig de vergadering met een van die nummers en laat de persoon in kwestie ook vertellen wat eventueel het achterliggende verhaal is van dit favoriete nummer!

WAAR OF NIET WAAR

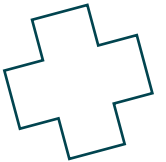


Lijst twee situaties of anekdotes van jouw leven op. De ene is echt gebeurd, de andere heb je verzonnen. Laat je collega's uitzoeken welke (niet) waar is aan de hand van ja/nee-vragen. Maak het niet te gemakkelijk, laat ze maar wat nadenken! Degene die het heeft geraden kan de volgende in rij zijn. Je kan dit spreiden over meerdere meetings, of bijvoorbeeld combineren met een online afterwork drink.



TIP

Videochat = video + chat. Elkaar horen en zien is goed, maar kan soms erg chaotisch worden. Maak dus ook gebruik van de chatfunctie om verduidelijking te vragen. Zo vermijd je opnieuw mogelijke miscommunicatie.



OM TER EERSTE!

Ken je het tv-programma 'De stoel' op Eén? Daarin wordt ergens in Vlaanderen een stoel gezet én een voorwerp benoemd (bv. strandbal). Wie als eerste in de stoel kan gaan zitten mét het gevraagde voorwerp, die wint. Probeer de online versie! Zorg dat iedereen voor een computer zit en in beeld is. Een collega noemt een voorwerp en telt af van 3 naar 'start'. De eerste die met dat voorwerp opnieuw voor het computerscherm zit, wint! Kies voor 'subjectieve' voorwerpen als: favoriete boek, leukste cadeau dat je ooit kreeg, ... Zo leren jullie elkaar meteen weer een stukje beter kennen! Zin in variatie? Op een onverwacht moment krijgt iedereen een sms, WhatsApp-bericht of mail met een plaats (in huis) en een voorwerp (vb. keuken en favoriete ontbijt). De eerste die een foto kan doorsturen van dit voorwerp op deze plaats, wint!

VENTILEREN MOET KUNNEN



Even stoom afblazen, dat is bij elke job wel eens nodig! Alleen kan het zijn dat je in coronatijden nog meer je frustraties gaat opkroppen. Zoek een toepasselijk lied, stuur het door naar een collega en wacht op reactie. Je collega zal namelijk een lied dat hierop aansluit zoeken. Heb je een lied terug gekregen? Zet de volumeknop even helemaal open, laat je frustratie eruit! Trek dan je sport- of wandelschoenen aan en ga een luchtje scheppen. Zo, nu kan je er weer even tegen!

TIP

Zet je in een stille ruimte. Je kan je al inbeelden hoe een vergadering verloopt als je bij de ene collega een blaffende hond als achtergrondgeluid hebt, en bij de andere een huilende baby, om dan nog maar te zwijgen over de draaiende wasmachine bij de baas ...

TEAMBUILDING VANOP AFSTAND



EEN POSITIEF EN WARM KLIMAAT CREËREN VIA DIVERSE OPDRACHTEN.
SOMMIGE KORTE EN LUCHTIG, ANDERE PERSOONLIJKER EN DUURZAMER.

TALENT IN DE KIJKER

In jouw team zit ongetwijfeld veel talent. Tijd om dat duidelijk te maken! Organiseer een talentenminuut. Geef elkaar de opdracht om in een filmpje van maximaal één minuut je talent in de kijker te zetten. Zit er een talent tussen dat je niet onmiddellijk kunt tonen, bijvoorbeeld paardrijden, dan heb je altijd de ruimte om erover te vertellen. Minispreekbeurt over je talent, laat ons zeggen! Zorg dat anderen achteraf vragen kunnen stellen.

OLD-SCHOOL POSTKAART

Gelukkig leven we in een online tijdperk waardoor we elkaar tijdens dit isolement veel kunnen zien en horen als we willen. Maar wat zich online afspeelt, is ook meteen weer vervlogen. Kijk eens of je nog een leuke postkaart hebt liggen en stuur ze op naar een collega. Altijd leuk om 's morgens in je brievenbus een kaartje te vinden!

COROVOOR - CORONA

Lijstjes zijn er nooit genoeg in de wereld! Maak met enkele collega's een lijst over dingen die je denkt dat er anders zullen zijn na de coronacrisis in vergelijking met ervoor. Dit kan gaan van de impact op de wereld, tot kleinschalige veranderingen voor jezelf. Is jullie lijstje eerder negatief? Denk dan zeker ook na over positieve veranderingen!

SECRET SANTA

Op naamloting.nl kan je alle namen van jouw team ingeven. Deze website doet een loting en laat aan iedereen weten voor wie ze iets moeten doen. Je kan dit meerdere keren doen, door telkens een nieuwe loting te doen. Verbind er telkens een andere opdracht aan en je bent weer even zoet! Koppel terug en vraag wie er iets bijzonders heeft ervaren en of ze weten wie dat voor hen gedaan heeft. Opgelet: online is het niet altijd gemakkelijk om iets anoniem te doen ... Daarvoor zal je een beetje creatief uit de hoek moeten komen. Mogelijke opdrachten: verwen iemand met een leuk filmpje of spelletje, een grappige meme, website, ... Stuur een postkaart met een leuke tekst. Bezorg een compliment via iemand anders. Schakel met andere woorden iemand in die jouw boodschap (online) overbrengt.

HET ONLINE DILEMMA

Verzin een origineel dilemma, stel het voor en maak een pronostiek: welke van de twee opties zal het halen? Laat je collega's hun dilemma aan zoveel mogelijk mensen voorleggen gedurende de hele week. Nadien koppel je terug in grote groep en kan iedereen verslag uitbrengen. Je hoeft zeker niet alle dilemma's op één dag te bespreken. De discussie online voortzetten met je team maakt het net interessanter. Tip: deze opdracht kan je heel luchtig maken, maar je kan er ook gesprekken met diepgang mee starten. Denk aan dilemma's die gaan over ethische kwesties, relaties, filosofie, ... Inspiratie nodig? Neem een kijkje op dilemmaopdinsdag.nl of vraagzin.nl.



TIP

Wat is er anders vandaag? Zorg ervoor dat je bij elke meeting iets verandert aan je uiterlijk: je kan een hoed opzetten, of je baard of snor laten groeien, ...